



**Antrag auf Schülerunterstützung für die Teilnahme an Mehrtagesveranstaltungen**

Schulveranstaltung: .....

Dauer: .....

Name des Schülers: .....

Klasse der Schülerin/des Schülers: .....

Antragsteller: .....

Adresse: .....

.....

**Telefonnummer:** .....

Bankverbindung (IBAN, BIC): **AT**.....**BIC**.....

Begründung des Antrages: .....

.....

Nachweis (z.B.: Lohn- oder Gehaltsbestätigung): .....

Alle Angaben werden selbstverständlich **STRENG VERTRAULICH** behandelt.

*Zusätzlich habe ich bei folgenden Institutionen einen Antrag auf Unterstützung gestellt (zutreffendes ankreuzen)*

- Bundesministerium für Unterricht/Kunst/Kultur
- Landesschulrat
- Jugendrotkreuz
- Gemeinde
- andere:.....

**Weitere Angaben bitte auf der Rückseite des Formulars vermerken.**

**Ich bestätige mit meiner Unterschrift die Richtigkeit aller Angaben.**

Datum: ..... Unterschrift des Antragstellers: .....

Der Klassenvorstand.....

Telnr ..... befürwortet den Antrag und bestätigt die Teilnahme  
**(Teilnahme am Ausflug unbedingt erforderlich).**

Das Formular bitte beim Klassenvorstand bzw. in der Direktion abgeben. Der Antrag wird nur dann bearbeitet, wenn das Formular **vollständig ausgefüllt und vom Klassenvorstand bestätigt ist**. Anträge können nur für Veranstaltungen **des laufenden Schuljahres und bevor diese stattgefunden haben, entgegengenommen und bearbeitet werden**. Der Antragsteller wird telefonisch über die Entscheidung des Elternvereins verständigt. Im Falle der Zuerkennung einer Unterstützung erfolgt die Überweisung des genehmigten Betrages und der erfolgten Teilnahmebestätigung auf das oben angegebene Bankkonto. **Für Nichtmitglieder** im Elternverein wird bei Gewährung des Zuschusses der Mitgliedsbeitrag von € 15.— abgezogen. **Es besteht kein Rechtsanspruch auf Unterstützung.**

Bewilligter Betrag = €..... (vom EV-Kassier auszufüllen/ laut EV-Vorstandsbeschluss)

Datum/Unterschrift EV-Obmann:.....